

1. A referencia-intézményi szolgáltatás céljai:

A sikeres pályázatunk során résztvevői lettünk a hálózati, horizontális tanulás mintaadó tartalmait biztosítani képes iskoláknak. A referencia-intézmények hálózata változatos kínálati rendszert biztosít az intézménylátogatásra, hospitálásra, az adaptív tanulás, az önfejlesztő gyakorlat megerősítésére.

A referencia-intézményként mintát kívánunk szolgáltatni a hálózati tanulási folyamathoz. Kidolgozott "jó gyakorlatunk" alapján a kompetencia alapú nevelési, oktatási, programot átfogóan, mintaadóan alkalmazó intézmények közé vagyunk sorolhatók. Célunk ösztönözni a pedagógusok változatos intézményközi együttműködését, a referencia-intézményi mentorpedagógusok tapasztalatának hasznosulását a partnerintézményekben.

Szeretnénk az eddigi motivációs tapasztalataink alapján a hálózati tanulásban oly módon részt venni, hogy kompetencia mintaadó intézményként a már megszerzett tapasztalatainkat széles körben alkalmazzák más iskolák.

Szeretnénk a kompetencia alapú oktatás bevezetése óta szerzett hasznos tapasztalatainkat a használható tudás, projektmódszereink, a tanulás- tanítási technikáink területén más intézménynek átadni. Megismertetnénk tapasztalatainkat, hogy milyen módszert találtunk eredményesnek a tanulási lemorzsolódás csökkentéséért.

Referencia intézményként szeretnénk betekintést adni a jól működő nevelő-oktató munkánkba, a kompetencia alapú nevelés és oktatás újszerű tanulásszervezési formáiba.

A hálózati tanulás révén szeretnénk mintákat adni más intézményeknek, valamint szeretnénk más intézmények innovációs tevékenységéből tanulni. Ennek során önfejlesztővé válik pedagógia gyakorlatunk, fejlődik pedagógiai kultúránk is.

2. Szakmai beszámoló

2.1 Innovációs tapasztalatok bemutatása az előminősítés óta eltelt időben

Intézményünket az EDUCATIO 2012 júliusában előminősítette, és alkalmasnak tartotta, hogy megkezdjük a felkészülést a referencia intézményi feladat ellátására, amelyet egy minősítési folyamat zárt le.

Intézményünk, a Békéscsabai Központi Szakképző Iskola Trefort Ágoston Műszaki Tagiskolája 2012.04.15-től kezdte meg a projekt végrehajtását.

A támop-3.1.7-11/2-2011-0104 kódjelű pályázatunkban képzési szolgáltatásokra, tanácsadói támogatások igénybevételére, eszközbeszerzésre, a projekt megvalósítók szakmai tevékenységére, egyéb költségekre elnyert támogatási forrás nagysága 6 millió forint.

A „hálózati tanulás - referencia intézményi fejlesztés” című projektünk legfontosabb célkitűzése az volt, hogy referencia-intézményként folyamatosan és differenciált kínálatot szolgáljunk a hálózati tanulási folyamathoz a mintákat. Közreműködünk az intézmények nagyobb közössége számára szervezett szakmai műhelyek tartalmi kínálatának biztosításában és megvalósításában. Kidolgozott jó gyakorlatunkat felkínáljuk a velünk együttműködő intézményeknek.

A pedagógusok felkészítését a továbbképzések, és felkészítések segítségével biztosítottuk, amely 20 pedagógus bevonásával történt. Az eszközbeszerzés lehetővé tette, hogy felkészüljünk hálózati szerepünkre. Korszerűsítettük az egyik tantermünket (bútorzat és informatikai eszközök), amely ez által alkalmas lett vendégeink fogadására, hospitálások tartására. A referencia-intézményi működés szervezeti feltételrendszerének működtetéséhez szakmai csapatot alakítottunk, amely felkészült arra a feladatra, hogy megtervezze, megszervezze a horizontális tanuláshoz és lebonyolításához szükséges feltételeket, képes a jó gyakorlatok átadására, tudja az adaptációs folyamat lépéseit és feltételeit.

Tanácsadó bevonásával elkészítettük a projektvégrehajtás teljes körű és hatékony kommunikációjának a tervét és a referenciaiskola működésének az eljárásrendjét.

A fejlesztési folyamat főbb eredményei:

- Létrejött a referencia-intézmények fejlesztését irányító team.
- Létrejött a referencia-intézmények fejlesztését irányító team munkaterve.
- Megtörtént a lehetséges jó gyakorlatok és gyakorlatgazdák számbavétele.
- A belső tudásmegosztás, az egymástól tanulás lehetősége átalakult. A tudásmegosztás munkaközösségeket átívelően is működik. A tudásmegosztó fórumok működtetése az intézményen belül tudatosabbá, tervezettebbé vált.
- Az intézmény pedagógusai egymás jó gyakorlatait és innovációit megismerték.

A belső tudásmegosztás egyik fő témájává a korszerű nevelési-oktatási eljárások váltak

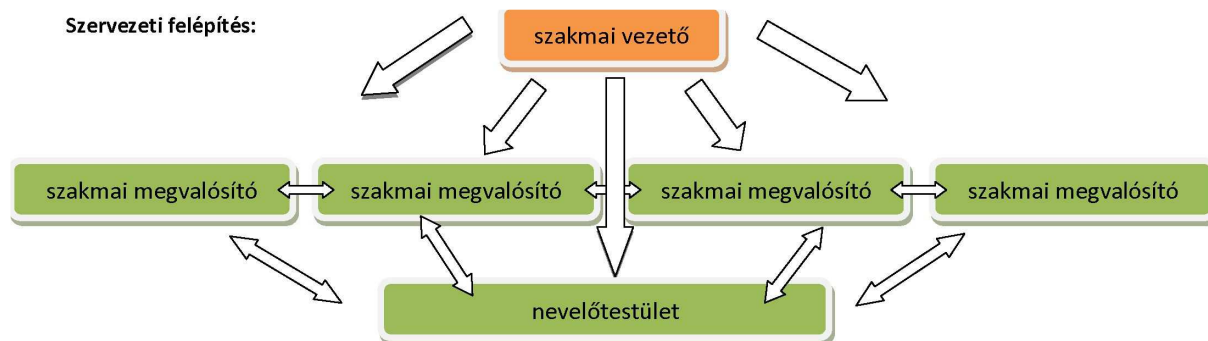
2.2. A kapcsolatrendszer bemutatása:

2.2.1. Belső kapcsolatrendszer

A referencia- intézményi tevékenységek irányítására és ellátására alakult team szakmai összetétele:

A team tevékenységét a működési szabályzat foglalja össze Ez kiterjed: a szakmai vezető és a szakmai megvalósítók munkájára

- A referencia- intézményi tevékenység irányítására a következőképpen alakítottuk ki a referencia-intézményi működés szereplőit: a tagiskola vezetője, az általános és a nevelési igazgatóhelyettes, a pénzügyi vezető, a jó gyakorlatok felelősei, a mentorpedagógusok, a nevelőtestület és a technikai dolgozók.
-



A team feladata:

- ismerjék a referencia-intézményi működés szervezeti feltételrendszerét
- legyenek felkészültek a referencia-intézményi szerepből adódó szolgáltatói feladatokra és szervezetben zajló változások kezelésére
- képesek legyenek megtervezni, megszervezni a horizontális tanuláshoz és lebonyolításához szükséges feltételeket
- legyenek felkészültek a jó gyakorlatok átadására, tudják az adaptációs folyamat lépéseit és feltételeit, képesek legyenek ezek lebonyolítására
- tudjanak saját intézményi innovációik tekintetében szolgáltatói tervet készíteni a tudásmegosztással kapcsolatos szervezeti feladatokra
- tudják megtervezni a referencia-intézményi szolgáltatásokat
- A referenciaintézményi szerepre való felkészüléshez szükséges fejlesztéseket irányító team munkájában való részvétel
- Referencia intézményként való működés belső szabályainak kidolgozása
- Belső –nevelőtestületi, munkaközösségi- szakmai műhelymunkában való részvétel
- Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása a „Jó gyakorlatok” átadására és e folyamat minőségbiztosítására
- Továbbképzéseken való részvétel

A referencia-intézményi szolgáltatói szerep ellátásához szükséges fejlesztéseket irányító teamben végzett tevékenység során kidolgoztuk a referencia intézményként való működés belső szabályait (hányszor, milyen rendben, milyen erőforrások biztosításával, felelősségi körök kialakításával fogadja az intézmény partnereit)

Belső - tantestületi, munkaközösségi -, szakmai műhelymunkában vettünk részt.

Eljárásrendeket, szakmai dokumentumok dolgoztunk ki a „jó gyakorlat” átadására és e folyamat minőségbiztosítására (Pl.: értékelő lapok kialakítása, ill. ezek visszacsatolási eljárásrendjének kidolgozása)

A team tevékenységét a működési szabályzat foglalja össze. Ez kiterjed: a szakmai vezető és a szakmai megvalósítók munkájára. A csapatot szakmai alkalmasság alapján a projektmenedzser bízza meg a projekt idejére. A teamben való részvétel önkéntes.

Szakmai vezető feladatai:

- A team munkájának irányítása, összehangolása, abban való részvétel, megbeszélések vezetése
- A csoporton belüli munkamegosztás kialakítása, betartatása
- A szakmai megvalósítók munkájának ellenőrzése
- A szakmai megvalósítókkal, közreműködő szervezetekkel való kapcsolattartás, kommunikáció biztosítása
- A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos eredmények, témák, információk ismertetése

A szakmai megvalósítók feladatai:

- A referenciainstanz szerepre való felkészüléshez szükséges fejlesztéseket irányító team munkájában való részvétel
- Referencia intézményként való működés belső szabályainak kidolgozása
- Belső –nevelőtestületi, munkaközösségi- szakmai műhelymunkában való részvétel
- Eljárásrendek, szakmai dokumentumok kidolgozása a „Jó gyakorlatok” átadására és e folyamat minőségbiztosítására
- Továbbképzéseken való részvétel
- A szakmai vezető és a szakmai megvalósítók részletes feladatait, munkaidejét és javadalmazását a megbízási
- szerződések és a munkaköri leírások tartalmazzák.

A szakmai vezető és a szakmai megvalósítók közötti kapcsolattartás módja:

- Formális kapcsolattartás módja, ideje, helye: heti rendszerességgel team megbeszélés a főigazgatói irodában
- Informális kapcsolattartás módja, ideje: személyes konzultációk, telefonos egyeztetések, elektronikus levelezés szükség szerint

A team tevékenység dokumentációja:

- Jelenléti ívek, emlékeztetők, fotók
- Elkészült eljárásrendek, szakmai dokumentumok

A horizontális tanulás szervezeti kereteinek bemutatása:

A horizontális tanulás célja a bevált gyakorlatok megismerése, saját rendszerünk jobbítása, az együttműködés lehetőségeinek felkutatása.

Előnyei:

- nyitott, rugalmas, egymásra figyelő kommunikációt feltételez;
- jól működő gyakorlatokat közvetít (időt, energiát, pénzt takaríthat meg);
- saját szervezetünk működésének elemzésére késztet, hisz ez az alapja a megismert új gyakorlatok adaptálásának;
- egymást támogató fejlesztési rendszerek jöhetnek létre.

Ennek érdekében felkészítéseken vettünk részt, amelyek felkészítettek minket a referencia-intézményi szolgáltatás szervezeti feltételrendszerének kialakítására, a hálózati tanulás referencia-intézményi munkaformáinak beépítésére a mindennapi gyakorlatba.

Kidolgoztuk a hospitálási rendszer erőforrásainak, feltételeinek biztosítását, a látogatók fogadására programtervet készítettünk, műhelymunkákat szerveztünk. Kidolgoztuk a referencia-intézmény mintaértékű eljárásainak adaptációját elősegítő támogató

tevékenység módszertanát, kollégáink felkészültek a referencia-intézményi mentor pedagógusok szerepére.

A legfőbb cél a horizontális együttműködés céljából partnerháló kialakítása. Ennek egyik módja a jó gyakorlatok továbbfejlesztése a felhasználók bevonásával, illetve új mintaértékű eljárások kifejlesztése. Az ilyen jellegű munka megszervezés a mentorpedagógusok feladata. A műhelymunka információgyűjtésre is alkalmas a jó gyakorlat bevalóságának értékelésére.

A pedagógus szakmai közösség célirányos (referencia – intézményi szolgáltatásokhoz illeszkedő) műhelymunkáinak tervezete

Projekt munkaterv készült az iskolai munkaterv kiegészítéseként, amely felkészített minket a műhelymunkára. A nevelő testülettel a minősített „jó gyakorlataink” átadására alapított teamet kialakítottuk. A megvalósítókkal való egyeztetés, feladatkörök tisztázása után a vezetők és a pedagógusok számára előírt kötelező továbbképzéseket elvégeztük.

Meghatároztuk a szolgáltatói szerepre és feladat ellátására vonatkozó intézményi célkitűzéseket. Eljárásrendeket készítettünk a „jó gyakorlat” átadására és e folyamat minőségbiztosítására.

Melléklet : a szakmai műhelymunka tervezete

2.2.2.Külső kapcsolatrendszer

Iskolánk gazdag külső- és belső kapcsolati rendszerrel rendelkezik. Tanulói szerződéseink száma 263, a gyakorlati képzőhelyek száma 110, valamint 50 azoknak a cégeknek a száma, akik szakképzési támogatást adtak ebben a tanévben nekünk.

A külső gyakorlati helyeken lévő tanulók számára kiegészítő képzést, szakmunkásvizsgára felkészítő képzést végzünk.

A „Közép-békési TISZK projekt” (HEFOP 3.2.2.) működtetése bővíti lehetőségeinket. Szakmai kiállításokon a tanulók részvételét támogatjuk. Speciális szakmai előadókat, vállalati előadásokat

szervezünk. Civil szervezetek is támogatják munkánkat az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: Vöröskereszt, SOS és Miértünk alapítványok, Trefort alapítvány. Kapcsolatot tartunk a Gyermekjóléti és Családvédelmi Szolgálatokkal, a Békés Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal, Nevelési Tanácsadóval, szülőkkel, a Gadara Pszichológiai Gondozóházzal, önkormányzatokkal, más hasonló típusú intézményekkel. Szakmai kapcsolataink aktívak pl. Hűtő- és Klimatechnikai Vállalkozók Szövetsége, Épületgépész Szövetség, Hegesztők Szövetsége, Gépipari Tudományos Egyesület, Elektrotechnikai Egyesület. A hátrányos helyzetű tanulók, valamint az iskola minden diákja számára ifjúságvédelmi jelzőrendszer működtetünk a TISZK ifjúságvédelmi elemeire építve. A tanárok idegen nyelvi felkészítése a Tempus Közalapítvány idegen nyelv programjának keretében a 2Fiskolával között szerződés alapján történik. Pályaválasztási napokon veszünk részt, pályaválasztási tájékoztatókat tartunk az általános iskolákban. A TISZK projekt keretében konferenciákon beszéltük meg a hatékony pályaválasztás segítségét az általános iskolák segítő pedagógusaival. A családsegítő szolgálatokkal jó az együttműködésünk (kiemelten a békési, békéscsabai családsegítővel). A békéscsabai havi rendszerességgel hív bennünket jelzőrendszeri találkozókra. Éves beszámolót kér tőlünk, és Módszertani napokat is szervezett.

A TÁMOP 3.1.7 pályázat által további lehetőségeink nyíltak a kapcsolatok bővítésére.

A képzéseken a BÉKSZI Zwack József Tagiskolája és a Békéscsabai Petőfi utcai Általános Iskola pedagógusaival együtt vettünk részt. Ez nagyon jó alkalmat teremtett szakmai konzultációra, a különböző iskolai kultúrák keveredésére.

2.3. A feltételrendszer bemutatása

2.3.1. Humán erőforrás

Az intézmény rendelkezik a humán erőforrásbeli feltételekkel a referencia-intézményi feladatok ellátásához.

A 2012/2013. tanévre engedélyezett létszámunk 114 fő, ebből 94 főpedagógus, 20 fő technikai és ügyviteli alkalmazott. Minden munkatársunk közalkalmazotti jogviszonyban dolgozik.

- **Felkészültség, kapacitás**

Minden közalkalmazott rendelkezik a munkaköréhez szükséges végzettséggel, szakképzettséggel.

- A pedagógusok és segítőik iskolai *végzettségei, szakképzettségei* az alábbiak:
 - Egyetemi végzettség: 62 fő Főiskolai végzettség: 32 fő pedagógus munkakörű, 1 fő iskolatitkár)
- A pedagógusok közül 19 fő rendelkezik *pedagógus szakvizsgával*, és 16 főnek van felsőfokú *oktatási informatikus* végzettsége.
- A nevelőtestület teljesítette a *hétévenkénti továbbképzési kötelezettségét*, a referencia-intézményi szolgáltatáshoz kapcsolódó képzések az alábbi kompetencia területeknél találhatóak.

Az intézmény minőségbiztosítási rendszerét a minőségirányítási programban határozta meg (továbbiakban IMIP). Az intézmény vezetése kinyilvánította elkötelezettségét a minőség, a minőségfejlesztés terén. Betartja és betartatja az intézmény működését szabályozó külső és belső jogrendszert. Elkészítette az intézmény küldetésnyilatkozatát, megfogalmazta minőségpolitikáját Kinevezte az intézmény minőségügyi vezetőjét. Megfelelő időközönként felülvizsgálja a pedagógiai

programját, minőségpolitikáját és a minőségpolitikai célokat. Biztosítja a minőség megvalósuláshoz a szükséges erőforrásokat. Az intézmény az IMIP- ben szabályozott módon méri partnerei igényét és elégedettségét. Az intézmény vezetése értékeli a pedagógusok teljesítményét, ami fejlesztési megállapodás aláírásával zárul, ezt használják a tagiskola vezetők és a főigazgató a közalkalmazottak minősítéséhez. A tanulók teljesítménymutatóit a féléves értékelések rendszere tartalmazza, tagiskolánként és intézményi szinten gyűjtjük iskolatípusonként a tanulmányi eredményeket, a hiányzásokat, fegyelmi intézkedéseket, kapcsolattartási mutatókat, szükség szerint intézkedési tervekkel avatkozunk be a folyamatokba. Az önértékeléshez és a partnerigény és elégedettségi méréshez

kapcsolódó fejlesztési tervek a PDCA- nak megfelelő szempontokat tartalmaznak. A referenciainstanzmünyü működéssel kapcsolatos erőforrásaink jók. Iskolánkban a felnőttképzés több formája is létezik: felnöttek nappali és esti gimnáziuma és a Munkaügyi Központ szakmai felnőttképzései. A legtöbb kolléga rendelkezik a saját, mindennapos munkájával kapcsolatosan kialakított jó gyakorlattal. Az innovációs folyamatok beindításának fő tényezője a motiváció, ami sikerre vezetheti az innovációs folyamatokat. Valamennyi sikeres innováció hat a többi területre is, beindít, megerősít újabb innovációs folyamatokat. A jól működő rendszerben innovációs háló alakul ki. Tantestületünk megragad minden lehetőséget az innovációra. Munkakultúránkat jellemzi a kompetencia alapú oktatás elterjesztését segítő HEFOP 3.1.3, az SZFP I, II. programokban, való részvétel, valamint a TISZK projekt kapcsán kooperatív tanulási technikák, a projekt módszer, a differenciált tanulás-szervezés, az e-tananyag és technika megismerésére és gyakorlati hasznosítására.

Az HEFOP kompetencia-alapú oktatás bevezetésére kiírt pályázat segítségével új típusú tananyag-feldolgozási, módszertani eszközökkel próbáljuk tanulóink felzárkóztatását, ill. sikeres továbbhaladását biztosítani. (szövegértés, matematikai logika, szocializáció, életvezetés stb.) Ezen kompetenciák fejlesztése hozzájárul a – főként a halmozottan hátrányos helyzetűek körében tapasztalható elmaradás visszaszorításához, valamint segíti a tanulókat abban, hogy az iskolából az életbe kilépve hatékonyabban tudjanak érvényesülni a munkaerőpiacon.

A 9. évfolyamba belépő tanulóink a tanév elején szűrő vizsgálaton vesznek részt. Ennek alapján kerül sor a Nevelési Tanácsadó, ill. a Szakértői és Rehabilitációs Bizottság felé irányításra. Ennek az eljárásnak két következménye van: jelentősen nőtt az SNI- s tanulók száma, ugyanakkor minden tanuló számára lehetővé tettük, hogy állapotának megfelelő megsegítésben részesüljön. A fenntartó lehetővé tette, hogy az SNI- s tanulók számára az Esély Pedagógiai Központ gyógypedagógusai fejlesztő foglalkozásokat tartsanak. A fejlesztő pedagógusok intézményünkben betöltött szerepét a Pedagógiai Program Sajátos nevelési igényű tanulók fejezete taglalja részletesen. A TISZK projekt kapcsán lehetőség van a tanulók önismeretét, önértékelését támogató segítségnyújtásra is. Ez olyan támaszt adhat, mely a tanulási eredményekre is hat. Törekszünk arra, hogy pedagógusaink a differenciált képzés mellett a differenciált értékelés révén is biztosítsák, hogy minden tanulóknak egyéni képességei szerint haladhasson. Élünk a jogszabály nyújtotta lehetőséggel, a számonkérés tanulóhoz illeszkedő módjának, a részbeni, ill. teljes mentesség biztosításának alkalmazásával. A tantárgyaknál a szemléltetés szerepének növelésére, a projectmódszerek terjesztésére helyezzük a súlyt. Ezeket a módszereinket, tapasztalatainkat tantestületünk nagyon szívesen megosztja mindazokkal, akik ez iránt érdeklődnek.

2.3.2 A technikai feltételrendszer

Iskolánk épülete folyamatosan bővül, fejlődik. Folyamatosan újítjuk fel az udvart, az épületeket, és a tornatermet. Iskolai tanműhelyünk a régióban mintáértékű, technológiai felszereltsége lehetővé teszi számunkra, hogy megfeleljünk a szakképzés munka-erőpiaci elvárásainak.

Az utóbbi években a költségvetési megszorítások miatt fő céljá vált a kopás, pusztulás megakadályozása, fejleszteni nem tudtunk.

Iskolánkba 52 osztály jár. A szaktantermek, osztálytermek kissé szűkösnek állnak rendelkezésünkre. Osztályaink zöme maximális létszámmal működik, több tantermünk kicsinek bizonyul a tanulók befogadására.

Szaktantermeink száma 29: 1fizika, 1kémia, 5 informatika, 4 angol, 2német, 14 műhely, könyvtár, 2 fejlesztő szoba. Közepes méretű tornatermünk van, amely nem elégséges a mindennapos testnevelés megvalósításához, hiszen jelenleg is 2-3 osztályunk van egy tanórán kényszerűségből beosztva ide.

A bútorzat minősége közepesnek mondható. A pályázati pénzből székeket vásároltunk, aminek azért is örültünk nagyon, mert erre több éve nincs erre lehetőség.

A szülők, vendégek nagyobb csoportját az ebédlőben fogadjuk, az iskolai szintű ünnepeket, programokat a tornateremben és az udvaron tartjuk. Fogadóórákra a tanári szobában és az osztálytermekben kerül sor. A referencia-intézményi feladatok ellátásához szükséges helyiséget alakítottunk ki. Ebbe szekrényt, székeket és informatikai eszközöket helyeztünk el.

Az informatika szaktantermekben összesen 80 asztali számítógép és perifériái található. Többségüket pályázatokon kaptuk. Ugyancsak pályázat révén jutottunk hozzá 7 interaktív táblához és tartozékaihoz (laptop, projektor).

Azon tantermekben, ahol nincs interaktív tábla számítógépek és projektorok segíti a pedagógusok, tanulók munkáját.

A DINA 8 elektronikus napló használatát 8 asztali számítógép teszi lehetővé a tanári szobában.

A tanügy-igazgatási, ügyviteli, gazdasági és adminisztrációs feladatok ellátásához 6 asztali számítógép, 8 nyomtató és 5 fénymásoló áll rendelkezésre.

Catering - lehetőségek: a vendégek fogadására vonatkozó feltételeink szűkösek, csak mindennapi működéshez szükséges eszközök állnak rendelkezésünkre. A megvendégléshez adottak a helyiségek, és kellő számú parkoló is biztosított. Saját ebédlővel és jól felszerelt büfével rendelkezünk.

2.3.3. PR tevékenységek

Referencia intézményként kiemelten fontos volt számunkra, hogy felkészüljünk a referencia-intézményi szerepkörre, azaz felkészüljünk referencia értékű jó gyakorlataink továbbadására, elterjesztésére, megismertetésére és ezzel más közoktatási intézmények szakmai fejlesztő tevékenységét is segíthessük. Középtávú (2 éves) célunk volt a referencia-intézménnyé válás, azaz a közoktatás fejlesztésének minősített szolgáltatói bázisai legyünk, s ezzel szakmai elismertségünket, piacképességünket növeljük, innovációs képességünket fenntartsuk, biztosítsuk a hosszabb távú szolgáltatói forrásteremtést. Hosszú

távú (5 éves) célunk: a referencia-intézményi szerepkör fenntartása, rendszeresen, folyamatosan és differenciált kínálatot szolgáltatjuk a tanulási folyamathoz a mintákat

E terv érdekében kommunikációs tervet készítettünk. Ennek célja, hogy a projekttel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségek a lehető legteljesebb mértékben megvalósuljanak. A kommunikáció végrehajtására 2012. április 15. és 2012. december 15. közötti időszak állt rendelkezésre.

Kommunikációs tervünk a projekt végrehajtásával kapcsolatos minden külső és belső kommunikációval kapcsolatos tevékenységre vonatkozik. Külső kommunikáció alatt a projekt irányításáért felelős szervezetekkel (Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban: NFÜ), ESZA Társadalmi és Szolgáltató Nonprofit kft. (továbbiakban: közreműködő szervezet) valamint a potenciális partnereinkkel történő kommunikáció értendő. A belső kommunikáció a menedzsment, a szakmai megvalósítók teamje és a nevelőtestület kommunikációját tartalmazza.

A kommunikációs terv kialakításáért, aktualizálásáért és végrehajtásáért a projektmenedzsment felelt. A kommunikációs terv végrehajtásában részt vettek a szakmai megvalósító team tagjai is.

A kommunikáció fő céljai a célcsoportok tájékoztatása/bevonása, aktív közreműködés elérése a projekt által biztosított lehetőségekről. Tájékoztatás a megvalósult tevékenységekről, eredményekről.

Feladatunk volt a kommunikáció révén az információkhoz való hozzájutásban megteremteni az esélyegyenlőséget elsősorban a célcsoportok részére. A támogatás felhasználásában, így a kommunikációs terv végrehajtásában is különös tekintettel biztosítani kellett az átláthatóságot, a nyomon követhetőséget. Különös figyelmet fordítottunk a kötelező arculati elemek használatára, az arculati kézikönyv rendelkezéseinek maradéktalan betartására.

A projekttel kapcsolatos valamennyi kommunikációs tevékenységet a www.nfu.hu honlapon megtalálható arculati kézikönyvben és kedvezményezett tájékoztatási kötelezettségeiben foglaltaknak megfelelően bonyolítottuk le. Ennek érdekében a menedzsment és a szakmai megvalósító team gondoskodott a projekt kötelező arculati elemeinek beépítéséről a kialakított szervezeti arculatba.

A projektvégrehajtás teljes körű és hatékony kommunikációjának biztosítása érdekében az intézményi www.taszi.hu oldalon is tájékoztatjuk partnereinket a projekt teljes időtartama alatt. A honlapon a projekt végrehajtásával kapcsolatos minden külső és belső partnert, illetve a nyilvánosságot érintő információt közzéteszünk, a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóvá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvény előírásaira figyelemmel.

A honlap egyúttal lehetővé teszi a projekthez kapcsolódó társ-honlapok (pl. NFÜ, ESZA, Educatio) elérését.

Rendszeresen munkaértekezleteket tartottunk. E megbeszélések célja, hogy a projekt lebonyolításában érintett szereplők feladatuk ellátásához szükséges naprakész információkkal rendelkezzenek. A megbeszélések további célja az együttműködési keretek kialakítása, feladatok tisztázása, a felmerülő problémák, javaslatok megvitatása, monitoring-adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok egyeztetése. A megbeszélések programjának meghatározásához, időpontjainak kijelöléséhez a projekt mérföldköveit szükséges figyelembe venni.